



EMPRESARIAL

18

MASTER EN ASESORÍA DE EMPRESAS

PRESENTACIÓN.

En el amplio y diverso mundo de las PYMES, es necesario cubrir un asesoramiento diverso y completo en todas las áreas y departamentos empresariales. A tal efecto se precisan profesionales formados correctamente e integralmente en los temas contables, fiscales, financieros y laborales. Este curso da amplia solución a esta faceta formativa.

DESTINATARIOS.

- Titulados universitarios y profesionales que deseen conocer en profundidad el funcionamiento de las pequeñas y medianas empresas.
- Profesionales que deseen montar su propia asesoría empresarial.
- Directivos y responsables de las propias empresas que deseen ampliar y cimentar sus conocimientos profesionales.

OBJETIVOS.

El objetivo básico de este master es que las personas integradas o relacionadas con los temas contables, fiscales, financieros y laborales, puedan ampliar su formación y ello les permita cubrir la gran necesidad que tienen en la actualidad las empresas de un asesoramiento personalizado e integral sobre todo en el mundo de las PYMES.

Proporcionar los conocimientos suficientes y necesarios para consolidar las bases de la ciencia contable y permitir al alumno que se mueva con seguridad en el Área de la Contabilidad de la Empresa.

Conseguir el conocimiento y posterior aplicación de PGC que pretende armonizar la información contable con la actual legislación mercantil y con los principios que rigen en la CEE.

Proporcionar los conocimientos suficientes para que las personas físicas puedan efectuar sus declaraciones de renta con la garantía de aplicar correctamente la legislación vigente. En los supuestos de actividades empresariales, profesionales y artísticas, conocer los distintos regímenes de determinación de rendimientos netos así como sus requisitos, normativas y aplicación práctica.

ACREDITACIONES.

Al finalizar el curso, y una vez superados los exámenes, el Alumno obtiene:

- Diploma y Certificado de Profesionalidad, expedidos por CENPROEX, con el número de horas lectivas y de prácticas cursadas, así como las calificaciones obtenidas.

CONTENIDO.

MÓDULO I. CONTABILIDAD GENERAL.

Tema 1. CONTABILIDAD GENERAL. Conceptos generales. El balance. Conceptos y principios contables. Planificación contable. Problemática del activo fijo. Amortizaciones. Provisiones y periodificaciones. Existencias. Criterios de valoración. Las cuentas de resultados. La aplicación de resultados. Desarrollo de un ejercicio contable. Análisis de balance y de la cuenta de resultados.

MÓDULO II. PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD.

Tema 2. PLAN GENERAL CONTABLE. Introducción. Principios contables. Cuadro de cuentas. Definiciones contables. Cuentas anuales. Normas de valoración.

MÓDULO III. ASESORÍA FISCAL Y TRIBUTACIÓN.

Tema 3. INTRODUCCIÓN AL DERECHO TRIBUTARIO. Principios inspiradores del derecho tributario. Prerrogativas de la Administración. La Ley General Tributaria. Elementos esenciales del Tributo. Sujeto Pasivo - Base imponible liquidable. La deuda - Base tributaria. Otros conceptos de la relación tributaria.

Tema 4. IMPUESTO SOBRE LA RENTA DE LAS PERSONAS FÍSICAS.

Tema 5. IMPUESTO SOBRE EL PATRIMONIO. Introducción. El hecho imponible. El sujeto pasivo. Base Imponible. Base Liquidable. La Deuda Tributaria. Gestión del impuesto.

Tema 6. IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO. Naturaleza del Impuesto. Hecho imponible. Operaciones no sujetas, relacionadas con las entregas de bienes y prestación de servicios. Exenciones en las entregas de bienes y en las prestaciones de servicios. Devengo del Impuesto. Lugar de realización del hecho imponible. Sujeto pasivo. La repercusión del impuesto. Las operaciones intracomunitarias. Regímenes especiales. Las importaciones. Las exportaciones. Exportaciones en el régimen de viajeros. Deducciones y devoluciones. La Regla prorata. La prorata y los bienes de inversión. Las devoluciones. Régimen especial de los bienes usados, objetos de arte, antigüedades y objetos de colección. Deducciones. Obligaciones formales y registrales. Régimen especial de las agencias de viaje. Regímenes especiales del comercio minorista.

Tema 7. IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES. El hecho imponible. Sujeto pasivo. Base imponible. Reglas de valoración. La amortización. Sistemas de amortización del inmovilizado material. Amortización del activo inmaterial. Gastos amortización y gastos de proyección plurianual. Sistemas de valoración de las existencias. Valores mobiliarios. Ingresos computables. Gastos deducibles. Gastos no deducibles. Criterios de imputación temporal en el I.S. Reglas de valoración especiales. Reinversión de los beneficios extraordinarios. Compensación de bases imponibles de determinadas actividades. Deducciones por investigación negativas, la realización y desarrollo. Régimen especial de tributación de las empresas de reducida dimensión. Régimen de transparencia fiscal. Pagos Fraccionados. Gestión del Impuesto.

Tema 8. IMPUESTO SOBRE SUCESIONES Y DONACIONES. Hecho imponible. Sujeto pasivo. Base liquidable. Deuda tributaria. Gestión del impuesto. Normas especiales de tributación. Participación y exceso de adjudicación.

Tema 9. IMPUESTO SOBRE TRANSMISIONES PATRIMONIALES Y ACTOS JURÍDICOS DOCUMENTADOS. Transmisiones Patrimoniales. Operaciones societarias. Actos Jurídicos documentados. Disposiciones comunes.



Tema 10. RETENCIONES DEL TRABAJO PERSONAL. Cálculo del porcentaje de retención en las retribuciones monetarias. Retenciones por pagas o profesionales. Retenciones a los agricultores y ganaderos. Elevación al íntegro. Fórmula para calcular el importe a declarar.

Tema 11. TRIBUTACIÓN LOCAL. Impuestos sobre actividades económicas. Introducción para la aplicación de las tarifas. Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

Tema 12. RÉGIMEN TRIBUTARIO DE LAS ISLAS CANARIAS. El Impuesto General Indirecto Canario. Arbitrio sobre la producción e importación en las Islas Canarias. Impuestos Estables. Régimen especial de la zona especial Canaria.

Tema 13. INFRACCIONES Y SANCIONES. Clases de infracciones. Infracciones graves. Delitos contra la Hacienda Pública.

Tema 14. EL PROCEDIMIENTO INSPECTOR. Funciones de la inspección. Documentación de las actuaciones de la inspección. Formas de actuación de la inspección. Actuaciones de comprobación e investigación. Documentos de finalización de las actuaciones de comprobación e investigación. Tramitación de actas.

MÓDULO IV. RELACIONES LABORALES, SEGURIDAD SOCIAL Y GESTIÓN PERSONAL.

Tema 15. INTRODUCCIÓN AL DERECHO. Concepto de Derecho. Fuentes del Derecho. La Ley. Clases de Leyes. La Costumbre. Principios de Derecho. La Jurisprudencia. La Doctrina.

Tema 16. CONCEPTOS DE DERECHO DE TRABAJO. Concepto. Voluntariedad. Retribución por cuenta ajena. Dependencia. Fuentes de la Relación Laboral. Principios del Derecho Laboral. Leyes Laborales más importantes.

Tema 17. ORGANISMOS INTERNACIONES: UNIÓN EUROPEA Y ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DEL TRABAJO. Introducción. Unión Europea. Organización Internacional del Trabajo.

Tema 18. POLÍTICA DE EMPLEO. Instituto Nacional de Empleo. Agencias Privadas de Colocación. Empresas de selección de trabajadores. Empresas de trabajo temporal. Fomento del Empleo. Medidas de Fomento de Empleo. Demanda de Empleo. El Curriculum Vitae. Carta de Presentación. La Entrevista.

Tema 19. CONTRATACIÓN LABORAL. DERECHOS Y DEBERES LABORALES. IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES. Contrato Trabajo y sus modalidades. Forma de validez del contrato. Cómo realizar el Contrato de Trabajo. El periodo de prueba. Modalidades de Contratación. El nuevo contrato a tiempo parcial. Contratación de duración indefinida. Otros contratos. Relevos. Jubilación Parcial. Trabajos Nocturnos. Derecho y Deberes Laborales Básicos.

Tema 20. JORNADA LABORAL. Jornada de trabajo. Horario de trabajo. Horas Extraordinarias. Descanso semanal. Días Festivos. Calendario Laboral. Vacaciones. Permisos.

Tema 21. EL SALARIO. Concepto de salario. Estructura Salarial. Salario mínimo interprofesional. Liquidación y pago de salario. Recibo de salarios. Garantías del salario.

Tema 22. EDIFICACIÓN Y SUSPENSIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO. Movilidad Funcional. Movilidad Geográfica. Modificación Sustancial de las condiciones de trabajo. Suspensión del contrato. Causas Involuntarias Efectos de la Suspensión.

Tema 23. EXTINCIÓN DEL CONTRATO. EL DESPIDO. Concepto y Causas. Voluntarias. Involuntarias. El Despido. Trámites. Ejemplos e Impugnación. Reclamación. Sentencias. Comentarios Sentencias. Indemnizaciones por Despido. Repercusión Fiscal.

Tema 24. SEGURIDAD SOCIAL. Inscripción de Empresa y Afiliación de Trabajadores. Cotización. Convencios especiales en carácter y composición de la Seguridad Social. Concepto. Composición. Estructura Administrativa Seguridad Social. Recaudación.

Tema 25. PRESTACIONES SEGURIDAD SOCIAL. Asistencia Sanitaria. Incapacidad temporal. Maternidad. Invalidez permanente. Lesiones permanentes no invalidantes. Jubilación. Muerte y Supervivencia.



Tema 26. DESEMPLEO. Protección por desempleo. Prestaciones desempleo.

Tema 27. INFRACCIONES Y SANCIONES. Infracciones y sanciones de los trabajadores. Empresarios. Inspección de trabajo. Actas.

Tema 28. REPRESENTACIÓN DE LOS TRABAJADORES. CONFLICTOS DE TRABAJO. Introducción. Representación de los trabajadores en la empresa. Concepto del Sindicato. Convenios Colectivos. SMAC. La demanda. Juicio Oral. Los recursos. La huelga. El cierre.

Tema 29. LA SUBROGACIÓN EMPRESARIAL. EL CAMBIO DE EMPRESARIO. Tipo de tramitación. Efectos de transmisión. Transmisión de contratos.

Tema 30. REPRESENTACIÓN COLECTIVA.

Tema 31. RELACIONES LABORALES ESPECIALES. Deportistas profesionales. Altos Directivos. Empleados del hogar. Extranjeros. Menores de edad.

Tema 32. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. Ley 31/1995 de 8 de noviembre.

Tema 33. ALTAS Y BAJAS. Jubilación. Viudedad. Orfandad.

Tema 34. CONFECCIÓN DE NÓMINAS.

Tema 35. LIQUIDACIÓN SEGURIDAD SOCIAL.