



**EMPRESARIAL**

**2**

# **CONTABILIDAD FINANCIERA**

## **PRESENTACIÓN.**

Las empresas requieren que el personal contable y financiero disponga de una formación sólida en cuanto a la **normativa mercantil, fiscal y contable** que se implantó en el Estado español y en el resto de los Estados miembros de la Unión Europea con motivo de la unificación monetaria. Ello ha reportado mayores oportunidades de negocio para los empresarios, la posibilidad de ampliar los mercados y la de acceder a nuevas fuentes de financiación. El curso analiza de forma completa y detallada la contabilidad financiera.

La modalidad de impartición **"on line"** hace de este curso una herramienta de formación cómoda además de ágil y profesional.

## **DESTINATARIOS.**

- Estudiantes y profesionales del área económica o administrativa que quieran adquirir una formación en contabilidad, de manera que su perfil profesional sea de utilidad para las distintas instituciones, empresas y entidades financieras a las que se dirijan.
- Personas cuyas expectativas laborales vayan dirigidas hacia el ámbito contable, tanto para el ejercicio por cuenta propia como para ocupar puestos de responsabilidad en el departamento contable de una empresa.

## **OBJETIVOS.**

Al realizar este curso, el alumno adquirirá las siguientes habilidades y conocimientos:

- Definiciones de contabilidad y cuáles son los principales actores de la misma.
- Concepto de patrimonio empresarial, su estructura y equilibrio.
- Las cuentas. Conceptos de cargo y abono, partida, asiento y registro.
- Manejar la metodología del trabajo con cuentas.
- El plan general contable. Principios, estructura y normas.
- Tratamiento contable de las compra ventas.

- Tratamiento contable de los gastos de personal y las existencias. Las operaciones de crédito.
- Tratamiento contable del IVA.
- Conocer el concepto de activo fijo.
- Inmovilizados, amortizaciones y pérdidas de valor.
- Manejar la contabilidad del leasing y las inversiones financieras.
- Analizar las fuentes de financiación de la empresa.
- Operaciones con divisas extranjeras.
- El cierre del ejercicio.
- Periodificación, regulación e impuestos.

### **ACREDITACIONES.**

Al finalizar el curso, y una vez superados los exámenes, el Alumno obtiene:

- Diploma y Certificado de Profesionalidad, expedidos por CENPROEX, con el número de horas lectivas y de prácticas cursadas, así como las calificaciones obtenidas.

### **CONTENIDO.**

#### **MÓDULO I.**

Tema 1. Introducción a la contabilidad.

Tema 2. Patrimonio de la empresa (I).

Tema 3. Patrimonio de la empresa (II).

Tema 4. Metodología contable (I).

Tema 5. Metodología contable (II).

#### **MÓDULO II.**

Tema 6. Plan General de Contabilidad (I).

Tema 7. Plan General de Contabilidad (II).

Tema 8. Plan General de Contabilidad (III).

Tema 9. Compras y ventas.

Tema 10. Los gastos de personal.

Tema 11. Las existencias.



### MÓDULO III.

Tema 12. Compras y ventas a crédito (I).

Tema 13. Compras y ventas a crédito (II).

Tema 14. El Impuesto sobre el Valor Añadido (I).

Tema 15. El Impuesto sobre el Valor Añadido (II).

Tema 16. Activo fijo (I).

Tema 17. Activo fijo (II).

Tema 18. Activo fijo (III).

### MÓDULO IV.

Tema 19. Leasing.

Tema 20. Inversiones financieras (I).

Tema 21. Inversiones financieras (II).

Tema 22. Análisis de las fuentes de financiación (I).

Tema 23. Análisis de las fuentes de financiación (II).

Tema 24. Análisis de las fuentes de financiación (III).

### MÓDULO V.

Tema 25. Operaciones en moneda extranjera.

Tema 26. El cierre del ejercicio (I).

Tema 27. El cierre del ejercicio (II).