



EMPRESARIAL
22

MASTER EN FINANZAS AVANZADAS

PRESENTACIÓN.

Tanto las empresas privadas como las entidades financieras, requieren que el personal directivo y responsable disponga de una formación sólida en cuanto a las técnicas y normativas contables debidamente actualizadas y su correcta aplicación dentro de la propia empresa, así como del funcionamiento de los mercados financieros.

DESTINATARIOS.

- Titulados universitarios y profesionales que deseen conocer en profundidad el funcionamiento de la gestión financiera de una empresa.
- Empleados de las propias empresas que deseen ampliar y cimentar sus conocimientos profesionales, de cara a promocionarse internamente.
- Personas que deseen su inserción laboral en entidades financieras, o que trabajando ya en ellas, pretendan su promoción laboral.

OBJETIVOS.

El programa del Master en Dirección de Finanzas ofrece al alumno una formación completa y exhaustiva acerca del mundo de las finanzas, combinando el estudio del engranaje financiero de una empresa con el funcionamiento y evolución de los mercados financieros.

Asimismo, el alumno adquirirá el conocimiento sobre otras áreas de la empresa completando su aprendizaje con aquellas pautas de conducta que le permitirán alcanzar posiciones competitivas y de liderazgo.

ACREDITACIONES.

Al finalizar el curso, y una vez superados los exámenes, el Alumno obtiene:

- Diploma y Certificado de Profesionalidad, expedidos por CENPROEX, con el número de horas lectivas y de prácticas cursadas, así como las calificaciones obtenidas.



CONTENIDO.

MÓDULO I.

Tema 1. INTRODUCCIÓN A LAS DECISIONES FINANCIERAS DE LA EMPRESA. Las decisiones. Decisiones de inversión. Decisiones de financiación.

Tema 2. EL DEPARTAMENTO FINANCIERO EN LA EMPRESA. ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN INFORMATIZADA. La función financiera. Evolución del departamento financiero. Las funciones del departamento financiero. Organización del departamento financiero. Sistemas informáticos.

Tema 3. LA PLANIFICACIÓN FINANCIERA Y LOS PRESUPUESTOS. Conceptos previos. Fundamentación y logística inicial. El plan a largo plazo. Cuantificación de los componentes del plan. Secuencia temporal de la planificación financiera. Alcance y efectos del presupuesto de capital. Viabilidad del presupuesto de capital. El control del plan. Caso práctico.

Tema 4. INSTRUMENTOS DE COBRO Y PAGO. Efectivo. El cheque y el pagaré de cuenta corriente. Letras, pagarés cambiarios y efectos de comercio. Transferencias. Tarjetas bancarias: crédito, débito y monedero electrónico. Adeudos por domiciliaciones. Pago certificado o confirmado.

Tema 5. GESTIÓN DE COBROS Y PAGOS. Efectivo. Factores que influyen en la definición de los circuitos de cobro y pago. Análisis de los circuitos de cobro y pago. Los medios de cobro. Los medios de pago. Conclusiones.

MÓDULO II.

Tema 6. NEGOCIACIÓN CON LAS ENTIDADES BANCARIAS. Introducción Los mandamientos del negociador. Objetivos de la dirección financiera. Principios de negociación bancaria. Factores determinantes en toda negociación. Entidades de financiación. Problemática de las PYME. La negociación desde el punto de vista de una entidad financiera. Las fases empresariales: su financiación. ¿Cuál es la mejor financiación? Mantenimiento y control de las condiciones bancarias. Epílogo.

Tema 7. EXCEDENTES DE TESORERÍA. GESTIÓN E INSTRUMENTOS. Introducción. Alternativas de inversión. Volumen, rentabilidad y riesgo de los mercados. ¿Cuáles son los instrumentos más apropiados para la colocación de excedentes? Fiscalidad de los productos financieros. Rentabilidad financiero-fiscal. Sugerencias prácticas a considerar para invertir excedentes. Descuento por pronto pago. Uso de productos derivados.

Tema 8. FUENTES DE FINANCIACIÓN PROPIA. Introducción. La autofinanciación. La amortización y la ampliación de fondos propios. Recursos híbridos entre financiación propia y ajena.

Tema 9. FUENTES DE FINANCIACIÓN AJENA. Introducción. Emisión de valores negociables. Financiación a través de intermediarios financieros El crédito interempresarial. Otras modalidades de financiación ajena.

Tema 10. GESTIÓN DEL RIESGO DE CLIENTES. PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA MOROSIDAD. Introducción. Funciones de control relacionadas con el riesgo de clientes. Análisis y decisiones sobre riesgos. Gestión de cobro de los créditos a clientes. Optimización de costes en la gestión de los cobros. Acciones inmediatas en la gestión de impagados. Tratamiento contable y fiscal de la morosidad y de los fallidos.

MÓDULO III.

Tema 11. RIESGOS EN LA ACTIVIDAD FINANCIERA. GESTIÓN DE LOS RIESGOS DE CAMBIO Y TIPO DE INTERÉS. Introducción. Riesgo económico y riesgo financiero. Tipos de riesgos. Gestión de riesgos. Exposición al riesgo de tipo de interés. Exposición al riesgo de tipo de cambio.



Tema 12. CENTRALIZACIÓN DE LA TESORERÍA. CASH POOLING. Centralización de la tesorería. Introducción. Funciones de la Tesorería. Niveles de centralización. Principales aspectos a tener en cuenta. Cash Pooling. Introducción. Ventajas e inconvenientes. Implicaciones legales y fiscales. Tipos de Cash Pooling. Nuevas áreas de actuación de la Tesorería Local.

Tema 13. FISCALIDAD DE LAS OPERACIONES E INSTRUMENTOS FINANCIEROS. Introducción. Régimen fiscal de las operaciones de crédito y préstamo. Tratamiento fiscal de las operaciones de arrendamiento financiero. Régimen tributario de las operaciones con futuros y opciones financieros. Tributación de los distintos instrumentos de cobro y pago en el Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados. Tributación de los distintos instrumentos de cobro y pago en el Impuesto sobre el Valor Añadido.

Tema 14. CÁLCULO DE OPERACIONES BANCARIAS Y FINANCIERAS. Introducción. Cálculo de cuentas corrientes. Créditos en cuenta corriente o cuentas de crédito. Cuentas de ahorro. Imposiciones a plazo. Fondos de inversión. Préstamos. Leasing. Descuento de efectos.

Tema 15. REFERENCIAS NORMATIVAS Y NORMALIZADORAS. Introducción. Orden de 12 de diciembre de 1989, sobre tipos de interés y comisiones, normas de actuación, información a clientes y publicidad de las entidades de crédito. Circular 8/1990, de 7 de septiembre, del Banco de España a entidades de crédito, sobre transparencia de las operaciones y protección de la clientela. Orden de 5 de mayo de 1994 sobre transparencia de las condiciones financieras de los préstamos hipotecarios. Ley 7/1995, de 23 de marzo, de Crédito al Consumo. Normalización de cuentas bancarias. Código Cuenta Cliente (CCC). Normalización de la letra de cambio. Normalización del cheque de cuenta corriente. Normalización del pagaré con función de giro. Normalización del pagaré de cuenta corriente. Normalización del recibo con función de giro. Remesas de efectos en soporte magnético de clientes a entidades de depósito. Adeudos por domiciliaciones en soporte magnético. Créditos comunicados en soporte magnético por la clientela para su anticipo.