



ESPECIALISTA EN TÉCNICAS DE MEJORA DE LA GESTIÓN EMPRESARIAL

PRESENTACIÓN.

Proporcionará las mejores herramientas para dirigir y gestionar con éxito los problemas actuales del mundo empresarial y le enseñará a estar preparado para enfrentarse a los cambios futuros.

DESTINATARIOS.

Está dirigido a profesionales, directivos y autónomos que deseen adquirir unos conocimientos sólidos y de gran utilidad para desempeñar con éxito puestos directivos y de responsabilidad dentro de una empresa.

OBJETIVOS.

Proporciona al alumno una formación completa y exhaustiva sobre las principales técnicas en la dirección y gestión de una empresa: Management, estrategias, liderazgo, establecimiento y seguimiento de objetivos, calidad en el servicio, marketing y competencia, acompañado de la precisa legislación complementaria.

ACREDITACIONES.

Al finalizar el curso, y una vez superados los exámenes, el Alumno obtiene:

- Diploma y Certificado de Profesionalidad, expedidos por CENPROEX, con el número de horas lectivas y de prácticas cursadas, así como las calificaciones obtenidas.

CONTENIDO.

MÓDULO I.

Tema 1. FUNDAMENTOS CONCEPTUALES DEL MANAGEMENT. Historia de la Dirección. Niveles de Dirección. Papeles de la Dirección. El Proceso del Cambio. Liderazgo. Nueva Cultura. Nuevas Formas Organizativas. Dirección Estratégica. La Organización y la Dirección. Un Resumen del Papel de la Dirección en las Organizaciones.

Tema 2. LA DIRECCIÓN ESTRATÉGICA. Introducción. Nuevos Enfoques Estratégicos. Aclaración de Conceptos. El Proceso Estratégico. La Planificación Estratégica. Cultura Estratégica. Aportaciones y Límites de la Planificación Estratégica. Causas de Fracaso en la Planificación Estratégica. Dirección Estratégica. Necesidad de la Dirección Estratégica. Evaluación de Estrategias. La empresa, la Dirección y su Gente. Esquema de Trabajo Empresarial. Perfil del Futuro.

Tema 3. LIDERAZGO Y MANAGEMENT. Introducción. Conceptos previos: definición y aspectos relevantes del liderazgo. Aproximaciones teóricas al liderazgo. Influencia de los líderes en el comportamiento organizacional. Análisis experimental de los estilos de liderazgo. Función del poder en el liderazgo. Funciones del Líder. Características del jefe. Presiones y problemas del liderazgo.

Tema 4. EL CUADRO DE MANDO INTEGRAL. Introducción. Antecedentes. Definición y Conceptos Básicos. Fases en la Implantación de un Cuadro de Mando Integral. Equipo Necesario para Implantar un CMI. Errores en la Implantación de un CMI. Algunas Lecturas Interesantes.

Tema 5. DIRECCIÓN POR OBJETIVOS (DPO), VALORES (DPV), HÁBITOS (DPH), Y AMENAZAS (DPA). Introducción. Dirección por Objetivos. Dirección por Valores. Dirección por Hábitos. Dirección por Amenazas.

MÓDULO II.

Tema 6. GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN. Introducción. Concepto de Innovación. Tipos de Innovaciones. Proceso de Innovación Tecnológica. La gestión de la Innovación en la Empresa.

Tema 7. GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO. La estructura de la Gestión del Conocimiento: el Aprendizaje Organizacional. El Aprendizaje Organizacional a través del Aprendizaje Personal. La Integración de la Gestión de Personas y Conocimiento como Fuente de Competitividad. La Motivación para el Aprendizaje: Creación del Ambiente Propicio.

Tema 8. GESTIÓN DEL CAMBIO. Introducción. El Concepto de Cambio. Causas del Cambio. El Proceso de Cambio.

Tema 9. REINGENIERÍA DE PROCESOS DE NEGOCIO. Introducción. Los procesos de organización y administración. La reingeniería de procesos de negocio. Algunas ideas finales.

Tema 10. EL BENCHMARKING COMO METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN DE LA COMPETENCIA: UNA APROXIMACIÓN TEÓRICA Y PRÁCTICA. Introducción. El Término Benchmarking. El Papel del Benchmarking en el Proceso de Dirección Estratégica: Análisis. Competitivo versus Benchmarking. Fases del Proceso de Benchmarking. Tipos de Benchmarking. Ventajas e Inconvenientes del Benchmarking. Otras Áreas de Aplicación del Benchmarking.

MÓDULO III.

Tema 11. GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL SERVICIO. Introducción a la Calidad del Servicio. Gestión de la Calidad del Servicio. Elementos e Implicaciones Organizativas en la Gestión de la Calidad del Servicio.

Tema 12. LA EXTERNALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES: EL OUTSOURCING Y LAS ORGANIZACIONES VIRTUALES. La Evolución de las Formas Organizativas. Bases Teóricas del Outsourcing y los Nuevos Modelos Organizativos. El Outsourcing. Organizaciones Virtuales y en Red. Conclusiones.



Tema 13. DATAWAREHOUSING. El problema de la información. La gestión de la entropía. Antecedentes y soluciones. El principio de indeterminación de Heisenberg. Modelos de implantación de DataWarehouse. Principios de reutilización en los sistemas de información de gestión. Consideraciones técnicas. El tamaño de "la máquina". Modelo de información universal. La pirámide esencial. El sistema global de información de gestión.

Tema 14. APÉNDICE NORMATIVO: LEGISLACIÓN APLICABLE.

Tema 15. GLOSARIO DE TÉRMINOS.